

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец детского (юношеского) творчества  
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГБУ ДО ДД(Ю)Т  
Московского района

Протокол № 1 от 03.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т  
Московского района

Е.В.Вергизова

Приказ № 390 от 03.09.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании и организации платных образовательных услуг**  
**в Государственном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования**  
**Дворце детского (юношеского) творчества**  
**Московского района Санкт-Петербург**

Санкт-Петербург  
2019

### 1. Общее положение.

Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворце детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – Положение) разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 №273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Распоряжения Комитета правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 г. №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», СанПин 2.4.4 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Устава ГБУ ДО ДД(Ю)Т.

### 2. Виды платных образовательных услуг.

ДД(Ю)Т в праве оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги в области реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

### 3. Условия предоставления платных услуг.

Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденной дополнительной общеразвивающей программы;
- квалифицированных кадров;

помещения, соответствующего нормам охраны труда и оборудованного для реализации данной Программы.

#### 4. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

Директор при организации в ДД(Ю)Т платных образовательных услуг обязан:

- назначить ответственные лица в ДД(Ю)Т за организацию платных образовательных услуг и определить круг их обязанностей;
- утвердить и обеспечить лицензирование платных образовательных программ, реализуемых в ДД(Ю)Т;
- оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг;
- утвердить сметы расходования средств по платным образовательным услугам;
- утвердить форму договора с потребителями, которым регламентируются условия, сроки, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон;
- выделить помещение и необходимые ресурсы под платные образовательные услуги;
- обеспечить потребителей доступной и достоверной информацией (режим работы, перечень услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг).

Организатор платных образовательных услуг обязан:

- иметь лицензированную образовательную программу по каждому виду услуги;
- организовать заключение с потребителями договоров на оказание платных образовательных услуг;
- составить расписание оказания платных образовательных услуг и утвердить его у директора учреждения;
- организовать контроль за качеством и результативностью платных образовательных услуг и соблюдением правил охраны труда и здоровьесбережения детей;
- обеспечить потребителей информацией о платных образовательных услугах и их стоимости;
- составлять табеля на зарплату работников, осуществляющих платные образовательные услуги.

Бухгалтер платных образовательных услуг ответственный за:

- составление смет и контроль за их исполнением, оформление платежных поручений на зарплату, оплата счетов по коду 90;
- перечисление налогов и сдачу отчетов по фондам; отчетность перед налоговой инспекцией;
- формирование тарифов (цен) и составление расчетов стоимости по каждому виду услуги;
- качественный бухгалтерский учет и отчетность;
- составление штатного расписания с утвержденным фондом оплаты труда и тарификационными списками педагогов;
- договоры с потребителями на оказания платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг и расчет их стоимости;
- документы об оплате за услуги.

#### 5. Порядок оформления, оплаты и учета платных образовательных услуг.

Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, который регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Договор заключается в 2-х экземплярах и содержит следующие сведения:

- ✓ Полное наименование Исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество Исполнителя - педагога дополнительного образования;
- ✓ Фамилия, имя, отчество Заказчика, паспортные данные;
- ✓ Место нахождения или место жительства Заказчика, телефон;
- ✓ Фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;
- ✓ Права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- ✓ Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ✓ Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ✓ Направленность образовательной программы, форма обучения;
- ✓ Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- ✓ Порядок изменения и расторжения договора.  
Срок действия договора (договор с истекшим сроком действия сохранности в ОУ не подлежит).

Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать типу Договора и информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

- По каждой платной образовательной услуге составляется смета расходов;
- Оплата за образовательные услуги производится через банк (безналичный расчет) по квитанции в сроки, определенные в договоре об оказании платных образовательных услуг;
- Бухгалтерия ДД(Ю)Т ведет статистический и бухгалтерский учет результатов, предоставляемых платных образовательных услуг, составляет требуемую отчетность, предоставляет ее на утверждение директору ДД(Ю)Т;
- Денежные средства поступают на лицевой счет ДД(Ю)Т, открытый в Комитете финансов, и расходуются согласно смете.

#### 6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

- Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг осуществляет администрация ДД(Ю)Т;
- Контроль за наполняемостью групп (наполняемость групп для детей 2-3 лет - 8 человек; 4-5 лет – 10-12 человек; 6-7 лет – 12 человек; 7 и более лет – 12-15 человек; в танцевальных группах - до 20 человек) и контроль за продолжительностью времени (продолжительность занятий: дошкольники – 20-30 мин.; обучающиеся младшего школьного возраста – 40-45 мин.; обучающиеся среднего и старшего школьного возраста – 45 мин.) осуществляет администрация ДД(Ю)Т.
- Обучающихся дошкольников и детей младшего школьного возраста педагоги забирают у родителей в вестибюле ДД(Ю)Т за 10 минут до начала первого занятия.
- Педагоги ведущие последние занятия у детей дошкольного и младшего школьного возраста, выводят их к родителям в вестибюль ДД(Ю)Т. Во время занятий один из родителей дошкольников дежурит на этаже.

- При наполняемости группы менее 60%- группа закрывается. Родителям предлагается водить детей в другие профильные группы.

#### 7. Ответственность.

- Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в ДД(Ю)Т несет директор, в структурных подразделениях – организатор платных образовательных услуг;
- Ответственность за качество платных образовательных услуг несет педагог, осуществляющий данную услугу и организаторы платных образовательных услуг;
- При некачественном исполнении педагогом платных образовательных услуг организатор платных образовательных услуг вправе по согласованию с директором ДД(Ю)Т произвести замену педагога;
- В случае нарушения настоящего Положения директор ДД(Ю)Т вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.

#### 8. Права и обязанности потребителей платных образовательных услуг.

- Потребители, пользующиеся платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги;
- Имеет право получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;
- Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающихся образовательного процесса;
- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
- Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участия в социально-культурных оздоровительных и иных мероприятиях, установленных Исполнителем;
- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- График (расписание) предоставление образовательной услуги;
- Потребитель имеет право на перевод Обучающегося к другому педагогу, в другую группу;

- Потребитель платных образовательных услуг имеет право на расторжение договора в одностороннем порядке;
- Потребители, пользующиеся платными образовательными услугами, обязаны:
  - оплачивать стоимость предоставляемой образовательной услуги в установленные сроки;
  - извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
  - выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги;
  - претензии и споры, возникшие между потребителями и ДД(Ю)Т, разрешаются по соглашению сторон с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ;
  - потребитель вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### 9. Права и обязанности Исполнителя платных образовательных услуг.

Исполнитель в праве:

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

Исполнитель обязан:

- Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с учебным планом и выбранной платной образовательной программой;
- Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных договором). В случае пропуска занятий Обучающимся, услуги считаются оказанными Исполнителем и подлежат оплате. Ни по каким причинам и обстоятельствам при надлежащем исполнении Исполнителем своих

обязательств средств, внесенные на расчетный счет Дворца детского (юношеского) творчества не возвращаются и не пересчитываются;

- Исполнитель не предоставляет льгот по оплате и перерасчетов оплаты дополнительных услуг согласно «Правилам оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706, п.7.
- в учреждении отсутствуют средства от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц для возмещений педагогам упущенной выгоды.
- Исполнитель вправе расторгнуть Договор, известив заказчика о расторжении договора за 5 дней:
- Заказчик нарушил сроки оплаты услуг,
- группа Обучающих не укомплектована на 60%;
- вследствие действий обучающегося (нарушений дисциплины) и бездействия обучающегося (пропуски занятий по любой причине).

10. На обучение по дополнительным образовательным программам примерные формы Договоров утверждены приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 г. №1185.