

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела образования  
администрации Московского района  
Санкт-Петербурга

 В.В. Литвинова

«04» октября 2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т  
Московского района  
Санкт-Петербурга

 Е.В. Вергизова

«04» октября 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о районном фестивале открытых занятий и мероприятий  
с привлечением родителей «МЫ ВАМ РАДЫ!»

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия участия, сроки проведения районного ФЕСТИВАЛЯ ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ РОДИТЕЛЕЙ «МЫ ВАМ РАДЫ!» (далее – Фестиваль).

**1.2.** Фестиваль проводится в рамках реализации:

Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 (ред. 24.12.2021 г.);

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. №996-р.;

Федерального проекта «Учитель будущего» Национального проекта «Образование»;

Программы развития государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга на 2022-2026 годы.

**1.3.** Фестиваль проводится в рамках сетевого сообщества педагогов учреждения дополнительного образования и отделений дополнительного образования детей образовательных учреждений Московского района Санкт-Петербурга (далее – ССП).

## 2. Цель и задачи

**2.1. Цель Фестиваля:** выявление лучших практик работы с родителями в системе дополнительного образования ОУ Московского района.

**2.2. Задачи Фестиваля:**

- обеспечение поддержки творческих инициатив специалистов системы дополнительного образования, их личностно-профессионального самосовершенствования;
- создание условий для привлечения родителей к учебно-воспитательной деятельности учащихся УДОД и ОДОД района;
- выявление и распространение лучших практик работы с родителями в системе дополнительного образования Московского района;
- ознакомление специалистов системы дополнительного образования с принципами интерактивной педагогики, особенностями использования в профессиональной деятельности;
- содействие расширению профессионального взаимодействия и обмена опытом специалистов УДОД и ОДОД.

## 3. Номинации Фестиваля

**3.1. Интерактивное учебное занятие с привлечением родителей** (оценка в очном формате для специалистов УДОД).

**3.2. Интерактивное внеучебное мероприятие с привлечением родителей** (оценка в очном формате для специалистов УДОД).

**3.3. Интерактивное учебное занятие с привлечением родителей** (оценка в заочном формате для специалистов ОДОД).

**3.4. Интерактивное внеучебное мероприятие с привлечением родителей** (оценка в заочном формате для специалистов ОДОД).

## 4. Организация Фестиваля

**4.1.** Учредителем Фестиваля является отдел образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Непосредственную организацию и проведение Фестиваля осуществляет Дворец детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района).

**4.2.** Работу по подготовке и проведению Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета представлен в Приложении 2.

**4.3.** Функции Оргкомитета:

- определяет состав жюри из числа специалистов УДОД, ОДОД (состав жюри утверждается приказом директора ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района);
- контролирует процесс экспертной оценки, осуществляемый членами жюри;
- осуществляет организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса;
- утверждает список победителей Фестиваля.

**4.4.** Председатель Оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения.

## 5. Сроки и этапы проведения

**5.1.** Фестиваль проводится *в очном формате* для специалистов ГБУ ДО ДД(Ю)Т – на базе ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга; *в заочном формате* для специалистов ОДОД ОУ района.

**5.2.** Сроки проведения Фестиваля: октябрь – декабрь 2022 г.

Сроки подачи заявок на участие – до **28 октября 2022 г.**

К заявке прилагается План-конспект занятия/мероприятия с привлечением родителей по форме в Приложении 6, 7.

Срок проведения конкурсных мероприятий (учебного занятия/внеучебного мероприятия с привлечением родителей) специалистами УДОД и ОДОД – **ноябрь 2022 г.**

Срок предоставления конкурсных материалов (видео, презентации) для специалистов ОДОД до **5 декабря.**

Сроки осуществления экспертной оценки – декабрь 2022 г.

## 6. Участники, условия и порядок проведения конкурса

В Фестивале могут принимать участие педагогические и руководящие работники ОДОД и УДОД. Конкурсные работы специалистов УДОД и ОДОД оцениваются отдельно по разным номинациям.

Заявки оформляются в соответствии с установленной формой (см. Приложение 3), принимаются в электронном и/или печатном виде (скан с печатью и подписью директора ОУ и документ Word для ОДОД). Заявки направляются на электронную почту с пометкой «ФЕСТИВАЛЬ 2022»:

- для ОДОД – [odod.metodist2017@yandex.ru](mailto:odod.metodist2017@yandex.ru)
- для УДОД – [metod\\_ddut@mail.ru](mailto:metod_ddut@mail.ru)

Продолжительность учебного занятия – 1 академический час, мероприятия – 1-2 академических часа<sup>1</sup>. Открытое занятие проводится в рамках расписания работы с группой, внеучебное мероприятие – во внеучебное время в соответствии с планом воспитательной

---

<sup>1</sup> В соответствии с возрастом обучающихся.

работы к образовательной программе. Дата и время указываются в заявке и согласовываются с общим графиком проведения открытых занятий.

Все конкурсные мероприятия (учебные занятия/внеучебные мероприятия с привлечением родителей) являются открытыми для посещения членами жюри и педагогическими работниками УДОД и ОДОД. Посещение конкурсных мероприятий осуществляется по предварительному уведомлению и согласованию с конкурсантом.

## **7. Требования к конкурсным материалам**

**7.1. Особенности участия специалистов УДОД:** участник Фестиваля проводит интерактивное учебное занятие/внеучебное мероприятие с привлечением родителей (гlossарий в Приложении 1) и представляет его на конкурсную оценку в очном формате в соответствии с общим графиком проведения открытых занятий; по окончании занятия/мероприятия проводится обсуждение с участием членов жюри и гостей Фестиваля; обсуждение может включать в себя «совет педагогам» от конкурсанта («педагогическую находку») – информацию, которая может быть полезна педагогическим работникам при организации собственной профессиональной деятельности и носит универсальный характер для организации работы с родителями или других аспектов взаимодействия участников образовательного процесса; оценка занятия/мероприятия проводится в соответствии с критериями, изложенными в Приложении 4.

**7.2. Особенности участия специалистов ОДОД:** участник Фестиваля проводит интерактивное учебное занятие/внеучебное мероприятие с привлечением родителей, представляет его на конкурсную оценку в заочном формате. Мероприятие проводится на своей базе. На основании проведенного мероприятия оформляется электронная презентация, которая отправляется в оргкомитет Фестиваля – [odod.metodist2017@yandex.ru](mailto:odod.metodist2017@yandex.ru). Оценка занятий и мероприятий специалистов ОДОД проводится заочно в соответствии с критериями оценки (см. Приложение 5).

### **Технические требования:**

Все материалы должны быть представлены в электронном варианте в формате презентации Power Point (не более 7-10 мин.), с учетом включенных видеоматериалов.

**7.3. Представленные на Фестиваль материалы не рецензируются и не возвращаются.**

## **8. Подведение итогов и награждение**

**8.1.** Конкурсные работы, набравшие 13-15 баллов, получают Диплом победителя Фестиваля. Конкурсные работы, набравшие от 10-12 баллов, получают Диплом 1 степени. Конкурсные работы, набравшие от 7-9 баллов, получают Диплом 2 степени.

**8.2.** Остальные участники независимо от номинации получают Сертификаты участников Фестиваля.

**8.3.** Решения жюри принимаются на закрытых заседаниях, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

**8.4.** Конкурсные мероприятия ОДОД и УДОД оцениваются отдельно по разным номинациям.

**8.5.** Публикация итогов районного фестиваля открытых занятий и мероприятий с привлечением родителей «МЫ ВАМ РАДЫ!» осуществляется на сайте ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района в срок до **23 января 2023 года**.

## 9. Контакты

Контактные данные координаторов Фестиваля.

Для ОДОД:

Новожилова Наталья Сергеевна, методист (координатор ССП Московского района)

ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района (к.32)

т. +7(812)409-87-17 (доб.110)

[odod.metodist2017@yandex.ru](mailto:odod.metodist2017@yandex.ru)

Для УДОД:

Владыко Ольга Матвеевна, методист

ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района (к.21)

т. +7(812)409-87-17 (доб.118)

[metod\\_ddut@mail.ru](mailto:metod_ddut@mail.ru)

## ГЛОССАРИЙ

**Интерактивное учебное занятие с привлечением родителей** – учебное занятие, которое проводится в соответствии с календарно-тематическим планом и расписанием работы с группой. Особенностью данного занятия является вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность на основе принципов интерактивной педагогики. Интерактивное учебное занятие построено на диалоговом взаимодействии: в парах, в подгруппах, в группе; может включать также самостоятельное выполнение задания с последующим обсуждением. Основной акцент при этом делается на повышение активности участников и качестве их взаимодействия.

**Интерактивное внеучебное мероприятие с привлечением родителей** – воспитательное мероприятие, которое проводится во внеучебное время в соответствии с планом воспитательной работы к образовательной программе. Особенностью данного мероприятия является вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность на основе принципов интерактивной педагогики. Интерактивное внеучебное мероприятие построено на совместной деятельности участников, позволяющей раскрыть ценностно-ориентированный смысл события. Основной акцент при этом делается на повышение активности участников и качестве их взаимодействия.

**Принципы интерактивной педагогики:**

- принцип эффективного информационного обмена;
- принцип обратной связи;
- принцип активности;
- принцип взаимодействия;
- принцип опоры на групповой педагогический опыт;
- принцип индивидуализации.

**Интерактивные педагогические технологии:**

- дискуссионные (диалог, групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.);
- технологии творчества (различные формы индивидуальной и коллективной творческой деятельности);
- игровые технологии (дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры, ролевые игры, организационно-деятельностные игры);
- тренинговые (коммуникативные тренинги, тренинги сензитивности, тренинги развития интеллекта, креативного поведения, снятия ментальных барьеров, партнерского общения и др.).

**«Совет педагогам» («педагогическая находка»)** – профессионально ориентированная практически значимая информация по любому универсальному аспекту педагогической деятельности (в первую очередь по вопросам организации работы с родителями), представленная в краткой и емкой форме. По условиям Фестиваля, может быть включена в обсуждение после проведения открытого занятия/мероприятия для специалистов УДОД или в виде заключительного слайда презентации для специалистов ОДОД. Не является обязательным требованием, но повышает рейтинг конкурсанта.

**Состав Оргкомитета**

Председатель – Парамонова Юлия Витальевна, главный специалист отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Члены Оргкомитета:

Вергизова Елена Викторовна – директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга;

Капранова Инна Викторовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга;

Новожилова Наталья Сергеевна – методист ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга (координатор ССП Московского района);

Тихонова Елена Владимировна – заведующий методическим отделом ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга;

Владыко Ольга Матвеевна – методист ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга.

**ЗАЯВКА**

на участие в районном фестивале открытых занятий и мероприятий  
с привлечением родителей «**МЫ ВАМ РАДЫ!**»

<b>ФИО участника</b>	
<b>Наименование образовательного учреждения (по уставу)</b>	
<b>Номинация</b>	
<b>Направленность ДОП</b>	
<b>Направление деятельности</b>	
<b>Тема занятия/мероприятия</b>	
<b>Форма занятия/мероприятия</b>	
<b>Тематика «совета педагогам» («педагогической находки») (при наличии)</b>	
<b>Предполагаемая дата и время проведения занятия</b>	
<b>Место проведения</b>	
<b>Контактный телефон участника</b>	
<b>Адрес электронной почты</b>	

дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя учреждения<sup>2</sup>

Печать учреждения<sup>3</sup>

<sup>2</sup> Для специалистов ОДОД

<sup>3</sup> Для специалистов ОДОД

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

ДЛЯ УДОД

КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ
<p><b>1. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ, ЛОГИКА ВЫСТРАИВАНИЯ ЗАНЯТИЯ/МЕРОПРИЯТИЯ, ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и четкость постановки перед обучающимися и родителями темы и цели занятия/мероприятия;</li> <li>- актуальность, практическая значимость темы занятия/мероприятия для обучающихся и родителей;</li> <li>- направленность на формирование базовых человеческих ценностей (привлечение внимания участников к ценностному аспекту изучаемых явлений или проблеме);</li> <li>- соответствие содержания занятия/мероприятия цели и теме.</li> </ul>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>
<p><b>2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ НА ОСНОВЕ ПРИНЦИПОВ ИНТЕРАКТИВНОЙ ПЕДАГОГИКИ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установление доверительных отношений между участниками, активизация познавательного интереса;</li> <li>- побуждение участников к соблюдению общепринятых норм поведения, правил общения со старшими (педагогами, родителями) и сверстниками (обучающимися);</li> <li>- применение интерактивных форм и методов работы (дискуссионных, творческих, игровых, тренинговых);</li> <li>- использование различных форм взаимодействия участников, дающих социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи (работа в минигруппах и парах, наставничество, применение ролевого подхода на занятии/мероприятии ("ученик", "мастер", "помощник" и т.д.)).</li> </ul>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>
<p><b>3. ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ ФОН И СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КЛИМАТ НА ЗАНЯТИИ/МЕРОПРИЯТИИ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личные качества и эмоциональное состояние педагога (артистизм, эрудиция, доброжелательность, культура речи, толерантность, тактичность и демократичность в общении с обучающимися и др.);</li> </ul>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>

КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие эмоционального контакта между детьми, родителями и педагогом;</li> <li>- демонстрация участниками открытости, уверенности, доброжелательности;</li> <li>- проявление учащимися и родителями заинтересованности, активности;</li> <li>- проявление взаимной поддержки между участниками.</li> </ul>	
<b>4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАНЯТИЯ/МЕРОПРИЯТИЯ, ОТНОШЕНИЕ УЧАСТНИКОВ К СОБЫТИЮ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность форм подведения итогов занятия/мероприятия формату события, теме, возрасту обучающихся;</li> <li>- позитивная оценка детьми и родителями организации взаимодействия между участниками;</li> <li>- соответствие итогов занятия поставленной цели.</li> </ul>	<b>3</b> – соответствует в полной мере; <b>2</b> – соответствует в достаточной мере; <b>1</b> – соответствует не в полной мере; <b>0</b> – не соответствует.
<b>5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинальность, нестандартность подходов, использованных на занятии/мероприятии;</li> <li>- высокое качество самоанализа занятия/мероприятия и организации беседы с гостями Фестиваля после основного события;</li> <li>- наличие на обсуждении после основного события «совета педагогам» («педагогической находки»), полезного гостям Фестиваля.</li> </ul>	<b>3</b> – присутствуют все три дополнительных показателя качества; <b>2</b> – присутствует два из трех дополнительных показателей качества; <b>1</b> – присутствует один из дополнительных показателей качества; <b>0</b> – дополнительные показатели качества отсутствуют.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

ДЛЯ ОДОД

КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ
<p><b>1. НАЛИЧИЕ ОСНОВНЫХ КОМПОНЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ И СОБЛЮДЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА</b></p>	<p>К основным компонентам презентации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие слайда титульного листа;</li> <li>- наличие основных характеристик мероприятия/ учебного занятия (дата и место проведения, название, название ДООП, направленность), наличие основных характеристик учащихся (возраст, гендерный состав);</li> <li>- наличие цели, задач, содержания;</li> <li>- видео фрагмент учебного занятия/ мероприятия;</li> <li>- результативность (рефлексия);</li> <li>- соблюдение регламента (презентация вместе с видео фрагментом учебного занятия/ мероприятия должна иметь продолжительность не более 7 мин.).</li> </ul>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>
<p><b>2. НАЛИЧИЕ ЧЕТКО ПОСТАВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРИНЦИПОВ ИНТЕРАКТИВНОЙ ПЕДАГОГИКИ</b></p>	<p>Цель и задачи должны быть отражены на одном из слайдов презентации. Цель и задачи должны быть четкими, понятными и соответствовать названию мероприятию/ теме учебного занятия, возрасту детей.</p>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>
<p><b>3. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИНЦИПОВ ИНТЕРАКТИВНОЙ ПЕДАГОГИКИ</b></p>	<p>Принципы интерактивной педагогики должны быть видны в основных характеристиках мероприятия/ учебного занятия, в видео фрагменте.</p>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;  <b>1</b> – соответствует не в полной мере;  <b>0</b> – не соответствует.</p>
<p><b>4. НАЛИЧИЕ КОНСТРУКТИВНЫХ ОТЗЫВОВ ОТ РОДИТЕЛЕЙ</b></p>	<p>Отзывы родителей могут быть как в видео формате (фрагменты видео с отзывами родителей, записанными на видео после проведения мероприятия), в</p>	<p><b>3</b> – соответствует в полной мере;  <b>2</b> – соответствует в достаточной мере;</p>

КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	БАЛЛЫ
	письменном формате (отсканированные печатные отзывы родителей, вставленные в презентацию).	<b>1</b> – соответствует не в полной мере; <b>0</b> – не соответствует.
<b>5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА</b>	Дополнительные баллы эксперт может поставить за: - эстетически привлекательное оформление презентации, общее впечатление от информативной насыщенности презентации; - творческую атмосферу и активное участие детей и родителей (на видео); - наличие на заключительном слайде «совета педагогам» («педагогической находки»), полезного гостям Фестиваля.	<b>3</b> – присутствуют все три дополнительных показателя качества; <b>2</b> – присутствует два из трех дополнительных показателей качества; <b>1</b> – присутствует один из дополнительных показателей качества; <b>0</b> – дополнительные показатели качества отсутствуют.

**ПРИМЕРНЫЙ ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

Государственное бюджетное учреждение \_\_\_\_\_  
Московского района Санкт-Петербурга  
(название в соответствии с Уставом)

**ПЛАН-КОНСПЕКТ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

« \_\_\_\_\_ »

Составитель – \_\_\_\_\_  
Методическое сопровождение – \_\_\_\_\_

2022

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

<b>ФИО педагога</b>	
<b>Стаж работы в должности педагога дополнительного образования</b>	
<b>Квалификационная категория</b>	
<b>Реализуемая дополнительная общеобразовательная программа</b>	
<b>Раздел программы</b>	
<b>Возраст учащихся</b>	
<b>Год обучения</b>	
<b>Количество учащихся</b>	
<b>Форма проведения занятия</b>	
<b>Продолжительность занятия в соответствии с рекомендуемым режимом занятий детей в организациях дополнительного образования (Приложение № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14)</b>	
<b>Продолжительность фрагмента занятия</b>	

## ПЛАН-КОНСПЕКТ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

**Тема занятия:**

**Цель занятия –**

**Задачи:**

- Обучающие:
- Развивающие:
- Воспитывающие:

**Дидактическое обеспечение:**

**Материально-техническое обеспечение занятия:**

**Планируемые результаты**

Предметные

Личностные

Метапредметные

**Список литературы**

### СТРУКТУРА И ХОД ЗАНЯТИЯ

Блок занятия	Этап занятия	Задачи этапа	Содержание деятельности	Хронометраж
Вводный	1. Организационный этап			
Основной	2. Подготовительный этап			
	3. Этап усвоения и закрепления новых знаний и способов действий			
Заключительный	4. Контрольный этап			
	5. Итоговый и рефлексивный этап			

**ПРИМЕРНЫЙ ШАБЛОН ОФОРМЛЕНИЯ СЦЕНАРИЯ МЕРОПРИЯТИЯ**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

Государственное бюджетное учреждение \_\_\_\_\_  
Московского района Санкт-Петербурга  
(название в соответствии с Уставом)

**СЦЕНАРИЙ ОТКРЫТОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

« \_\_\_\_\_ »

Составитель – \_\_\_\_\_  
Методическое сопровождение – \_\_\_\_\_

2022

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО МЕРОПРИЯТИЯ

<b>ФИО педагога</b>	
<b>Стаж работы в должности педагога дополнительного образования</b>	
<b>Квалификационная категория</b>	
<b>Реализуемая дополнительная общеобразовательная программа</b>	
<b>Раздел программы</b>	
<b>Возраст учащихся</b>	
<b>Год обучения</b>	
<b>Количество учащихся</b>	
<b>Форма проведения мероприятия</b>	
<b>Продолжительность мероприятия в соответствии с рекомендуемым режимом занятий детей в организациях дополнительного образования (Приложение № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14)</b>	

## СЦЕНАРИЙ ОТКРЫТОГО МЕРОПРИЯТИЯ

**Тема мероприятия:**

**Цель мероприятия –**

**Задачи:**

- Обучающие:
- Развивающие:
- Воспитывающие:

**Дидактическое обеспечение:**

**Материально-техническое обеспечение мероприятия:**

### Планируемые результаты

Предметные

Личностные

Метапредметные

### Список литературы

## СЦЕНАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЯ