

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества
Московского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО мотивированное мнение
совета родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБУ ДО ДД(Ю)Т
Протокол №1 от 14.04.2024 года

ПРИНЯТО
на педагогическом совете

Протокол № 3 от 14.02.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т

Е.В. Вергизова
Приказ №68 от 14.02.2024 г.



ПРАВИЛА
приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса – обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников учреждения в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема, перевода и отчисления обучающихся.
- 1.2. Правила приема, перевода и отчисления обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга (далее ДД(Ю)Т) разработаны на основании:
- Конституции Российской Федерации;
 - Конвенции о правах ребенка;
 - Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Распоряжения Комитета по образованию от 1 февраля 2022 г. № 176-р «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»;
 - Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга;
 - Положения о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга.
- 1.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящими Правилами, ДД(Ю)Т руководствуется действующим законодательством в сфере образования.

2. ПРАВИЛА И ЭТАПЫ ПРИЕМА

- 2.1. Прием в объединения ДД(Ю)Т производится ежегодно в соответствии с:
- Регламентом предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы,
 - с приказом директора Учреждения о проведении приемной кампании.

2.2. Прием в ДД(Ю)Т на обучение оформляется приказом директора ДД(Ю)Т.

2.3. Прием в Образовательное учреждение на обучение производится:

- на бюджетной основе,
- на внебюджетной основе,
- в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования (социальный сертификат).

2.4. Этапы приема в объединения Дворца:

- Выбор объединения
 - Официальный сайт учреждения, раздел "Прием в коллективы" <http://ddut-mosk.spb.ru/>
- Знакомство с информацией о наборе в коллектив и графиком приема заявок
 - Официальный сайт учреждения, раздел "Прием в коллективы" <http://ddut-mosk.spb.ru/> и по тел. 409-87-17
- Выбор способа подачи заявки:
 - через КАИС КРО «Навигатор дополнительного образования» (при условии регистрации на Портале) <https://dopobr.petersburgedu.ru/>;
 - при личном посещении по графику приема, утвержденного приказом директора;
 - через ФГИС «Госуслуги» <https://www.gosuslugi.ru/> (при условии, корректной работы портала).
- Решение о приеме *без прослушивания/просмотра/собеседования*
 - *положительное решение* *без прослушивания/просмотра/собеседования*
 - уведомление на подачу документов:
 - в бумажном виде при личном посещении
 - в электронном виде с официальной электронной почте ddut_mosk_priem@mail.ru или с автоматизированной электронной почты КАИС КРО «Навигатор дополнительного образования».
 - *отрицательное решение, согласно п.2.5.*
- Решение о приеме *при прослушивании/просмотре/собеседовании*
 - *положительное решение*
 - уведомление-приглашение на прослушивание или просмотр/собеседование;
 - просмотр, прослушивание, собеседование
 - *положительное решение после прослушивания/просмотра/собеседования*
 - уведомление на подачу документов в бумажном виде при личном посещении
 - уведомление на подачу документов в электронном виде с официальной электронной почте ddut_mosk_priem@mail.ru или с автоматизированной электронной почты КАИС КРО «Навигатор дополнительного образования».
 - *отрицательное решение, согласно п.2.5.*

- Оформление заявления/договора в установленные уведомлением сроки
 - Зачисление (формирование приказа на зачисление)
- 2.5. Родителям (законным представителям) может быть отказано (принято отрицательное решение) в приеме ребенка на обучение в следующих случаях:
- отсутствие вакантных мест в объединениях;
 - при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;
 - при отсутствии контактных данных в личном кабинете КАИС КРО «Навигатор дополнительного образования», препятствующих отправке уведомления в установленные сроки учреждением;
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего обучению в объединении по данной программе;
 - несоответствие претендента возрастной группе, предусмотренной образовательной программой;
 - невыполнение условий и нормативов конкурсных испытаний, предусмотренных при поступлении на обучение по данной образовательной программе.
- 2.6. Зачисление производится с учетом специфики детского объединения и особенностей программы на весь курс обучения или отдельный модуль дополнительной общеобразовательной программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода, отчисления, утверждаемыми директором ДД(Ю)Т. Возможен прием обучающихся в группы 2 и последующих лет обучения при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной программы.
- 2.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, и устанавливаются учебно-производственным планом, государственным заданием, СанПином, дополнительной общеразвивающей программой и локальным нормативным актом Учреждения.
- 2.8. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение к заявлению прилагаются заключение психолого-медико-педагогической комиссии, при приеме детей –инвалидов – справка, подтверждающая инвалидность.
- 2.9. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам возможен прием учащихся, если на 1 сентября, при возрасте приема на обучение с 7 лет, достигнут возраст 6 лет 6 месяцев при следующих условиях:
- отсутствия медицинских противопоказаний и способности выдерживать нагрузку по программе,
 - ребенок принят в 1 класс общеобразовательной школы.
- 2.10. *При приеме на обучение в музыкальные, театральные, вокальные в хореографические, танцевальные, цирковые, спортивные и иные коллективы проводится предварительное прослушивание или просмотр в целях определения уровня и возможностей ребенка к обучению по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.*
- 2.11. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

- 2.12. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях ДД(Ю)Т, менять их в течение учебного года.
- 2.13. В случае недостаточной наполняемости учебных групп в течение учебного года в объединения ДД(Ю)Т может быть объявлен дополнительный набор.
- 2.14. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с утвержденными дополнительными общеобразовательными программами, расписанием занятий.
- 2.15. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, ДД(Ю)Т обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.16. Реализуя дополнительные общеобразовательные программы. Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся и родителей (законных представителей). В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия администрации Учреждения и руководителя объединения.
- 2.17. Учреждение организует образовательную деятельность как в помещениях Учреждения, так и в других образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта в рамках действующего законодательства.
- 2.18. Администрация ДД(Ю)Т при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Вся перечисленная документация находится в свободном доступе на сайте ДД(Ю)Т <http://ddut-mosk.spb.ru>. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3. ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА

- 3.1. Перевод обучающихся с дополнительной общеобразовательной программы предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль) осуществляется в соответствии с действующим законодательством и производится по решению Педагогического совета учреждения.
- 3.2. Перевод обучающихся с дополнительной общеобразовательной программы предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль) производится при условии ее выполнения обучающимися. Формы предъявления результативности (промежуточные, итоговые) в объединениях, определяются самостоятельно, в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами. При недостаточно высоком уровне освоения программы возможно повторное прохождение курса обучения.
- 3.3. В учреждении возможен внутренний перевод (из группы в группу одного года обучения, этапа обучения) обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность по объективным причинам при наличии места для перевода.
- 3.4. Поступление обучающихся из другого учреждения дополнительного образования может происходить переводом в течение учебного года. Для обучающихся, поступивших в ДД(Ю)Т Московского района из других учреждений дополнительного образования, возможно зачисление на второй и последующие

года обучения по переводу при наличии справки или характеристики, подтверждающих факт обучения ранее по аналогичной программе, и при наличии свободных мест.

- 3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в течение учебного года в другое учреждение дополнительного образования, реализующее программы соответствующей направленности.
- 3.6. В случае прекращения деятельности учреждения дополнительного образования, обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования.

4. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
 - 4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
 - 4.1.2. досрочно по основаниям, установленным п.4.2.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе организации, в случае невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы;
 - по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг **более 10 дней**;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. Восстановление обучающихся не осуществляется.
- 5.2. При наличии свободных мест дети зачисляются на образовательную программу в установленном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящие Правила выносятся на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила выносятся на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения.