

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО)
ТВОРЧЕСТВА МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга)**

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
трудоого коллектива
ГБУ ДО ДД(Ю)Т
Московского района
Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБУ ДО ДД(Ю)Т
Московского района
Санкт-Петербурга
Е.В. Вергизова
Е.В. Вергизова

Протокол № *2* /21 от *14.09.* 2021г.

**Программа производственного контроля
Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования Дворец детского (юношеского) творчества
Московского района Санкт-Петербурга
2021/2022 год**

ПРОГРАММА
производственного контроля ГБОУ ДО «ДД(Ю)Т»

Основаниями для производственного контроля служат требования санитарных правил и других нормативных документов, предписания должностных лиц контрольных органов, программы производственного контроля образовательной организации.

Программа производственного контроля включает в себя комплекс мероприятий, направленных на соблюдение в образовательном учреждении санитарного законодательства и сроки их исполнения. В программу производственного контроля также включены сведения об объекте и информация о работниках, которые подлежат обязательным медицинским обследованиям.

Целью программы производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности деятельности, связанной с оказанием образовательных услуг, предупреждение инфекционных, соматических заболеваний и отклонений в физическом развитии обучающихся, профессиональных заболеваний персонала путем должного выполнения санитарных правил и санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Наименование учреждения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга. Место нахождения (адрес): 196135, г. Санкт-Петербург, Алтайская ул., д. 24.

1. Перечень нормативных документов:

п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
1	«О санэпидемиологическом благополучии населения»	Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 13.07.2020 года)
2	«О защите прав потребителей»	Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 22.12.2020 года)
3	«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	Федеральный закон № 294-ФЗ от 26.12.2008г. (в редакции от 13.07.2020 года)
4	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях	СанПиН 2.4.1. 3049-13
5	«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».	СанПиН 2.4.2. 2821-10
6	«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».	СанПиН 2.3/2.4.3590-20
7	«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».	СанПиН 2.4.4. 3155-13
8	«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».	СанПиН 2.3/2.4.3590-20
9	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 1058-01

10	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 2193-07
----	---	-----------------

Программа устанавливает порядок организации и осуществления производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1. Организация производственного контроля в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга возлагается на директора. система производственного контроля целиком относится к внутренней сфере деятельности учреждения и позволяет руководителю пресекать нарушения санитарного законодательства на ранних сроках.

2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

3. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на специалиста по ОТ.

4. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания – заболевания человека, возникновение которых

решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов средыобитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

- директор;
- заместитель директора;
- главный бухгалтер;
- заведующий хозяйством;
- специалист по охране труда;
- заведующие отделами (секциями, коллективами);
- педагоги.

3. Перечень должностных лиц, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке (согласно штатному расписанию)

Профессия	Периодичность
Перечень профессий и должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам	
Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством, заведующий отделом, заведующий секцией, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор, методист, костюмер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, гардеробщик, уборщик служебных помещений, уборщик территории, электромонтер, экономист, бухгалтер, юрисконсульт, концертмейстер, делопроизводитель, документовед, главный инженер, звукорежиссер, машинист сцены, осветитель, инженер-программист, специалисты, вахтер	Перед поступлением на работу и в дальнейшем 1 раз в год
Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке и аттестации	
Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством, заведующий отделом, заведующий секцией, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор, мето-	Перед поступлением на работу и в дальнейшем 1 раз в 2 года

дист, костюмер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, гардеробщик, уборщик служебных помещений, уборщик территории, электромонтер, экономист, бухгалтер, юрисконсульт, концертмейстер, делопроизводитель, документовед, главный инженер, звукорежиссер, машинист сцены, осветитель, инженер-программист, специалисты, вахтер	
--	--

Итого:

- руководители – 18 человек;
- педагогический персонал – 131 человек;
- специалисты – 17 человек;
- служащие – 1 человек;
- рабочие – 43 человека.

Лица, поступающие на работу в образовательное учреждение, в обязательном порядке, проходят медицинское обследование. В соответствии с ФЗ № 52 должностные лица и работники организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей, обязаны проходить профессиональную гигиеническую подготовку.

Периодичность прохождения профессиональной гигиенической подготовки определяется приказом Минздрава РФ № 229 от 29.06.2000 "О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций" и является необходимой при поступлении на работу для всех сотрудников, в дальнейшем периодической - один раз в два года. Необходимость прохождения представителями должностных лиц при выполнении своих трудовых обязанностей предварительных (при поступлении на работу) и периодических профилактических медицинских осмотров в целях предупреждения и распространения инфекционных заболеваний определяется ст. 34 ФЗ РФ № 52.

Сотрудники, отказывающиеся от прохождения медицинских осмотров, к работе не допускаются. Результаты профилактических медицинских осмотров, отметки о перенесенных инфекционных заболеваниях и профилактических прививках внесены в личную медицинскую книжку (на соответствующую страницу, с указанием названия и номера исследования, даты и результата проведения) и заверены печатью/штампом лечебно-профилактического учреждения, а также печатью врача. Результаты гигиенической аттестации внесены в личную медицинскую книжку сотрудников ДД(Ю)Г. Форма бланка личной медицинской книжки утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 122 от 14.04.2000г. "О личной медицинской книжке и санитарном паспорте на транспортные средства для перевозки пищевых продуктов". Личные медицинские книжки сотрудников хранятся у администрации учреждения и выдаются на руки только для прохождения очередного медицинского осмотра.

Ответственность за допуск к работе лиц, не прошедших в установленный срок медицинский осмотр, гигиеническое обучение и аттестацию, не имеющих личной медицинской книжки установленного образца, несет администрация ДД(Ю)Г.

4. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, отдел Роспотребнадзора по Московскому району Санкт-Петербурга

- отсутствие воды;
- отключение отопления;
- засорение и (или) прорыв канализации;

- прорыв труб водоснабжения;
- отключение электроэнергии.

5. Организация взаимодействия с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по территориальному отделу

В соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий» юридическое лицо предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля.

6. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, болирежущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периаартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

7. План мероприятий по производственному контролю

Производственный контроль за санитарным состоянием территории Учреждения.		
контроль за проведением уборки территории	ежедневно	Заведующий хозяйством
контроль за сбором мусора	ежедневно	Заведующий хозяйством
контроль за накоплением и своевременным вывозом бытовых отходов в соответствии с договором на вывоз твердых отходов	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
контроль за проведением очистки и дезинфекции мусоросборника	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
контроль за проведением обеззараживания мусора	ежедневно	Заведующий хозяйством

контроль за предупреждением наличия безнадзорных животных	ежедневно	Заведующий хозяйством
Производственный контроль за санитарным состоянием помещений Учреждения.		
контроль за расстановкой ученической мебели, соблюдением расстояний между рядами столов; рядом столов и наружной продольной стеной; рядом столов и внутренней продольной стеной или шкафами	ежедневно	Педагог дополнительного образования
контроль за проведением влажной уборки всех помещений Учреждения с применением соды, мыла или синтетических моющих средств	ежедневно	Заведующий хозяйством
контроль за проведением влажной уборки подоконников, радиаторов и других мест скопления пыли при открытых окнах и фрамугах после окончания каждой смены контроль за проведением генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
контроль за проведением мытья остекленных поверхностей окон	2 раза в год	Заведующий хозяйством
контроль за проведением уборки влажным способом мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств	ежедневно	Заведующий хозяйством
контроль за наличием документов, подтверждающих безопасность новых учебников, компьютеров, мебели, отделочных материалов	постоянно по мере приобретения	
организация проведения дератизационных и дезинсекционных мероприятий (борьба с грызунами, насекомыми) перед началом учебного года и по мере необходимости	1 раз в 3 месяца	Заведующий хозяйством
контроль за проведением мероприятий, направленных на комплексное оздоровление детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья в соответствии с утвержденным планом	ежедневно	Заместители директора по УВР
контроль за исправностью работы системы водоснабжения в учреждении, техническим состоянием водопроводных внутренних сетей	ежедневно	Главный инженер, заведующий хозяйством
контроль за качеством используемых моющих средств, их хранением, приготовлением рабочих растворов	ежедневно	Заведующий хозяйством
контроль температуры воздуха	2 раза в год	Аккредитованная организация
контроль за скоростью движения воздуха	2 раза в год	Аккредитованная организация
Производственный контроль за условиями обучения учащихся		
проверку документов, подтверждающих качество и безопасность учебных изданий, программ обучения, мебели, технических	постоянно по мере приобретения	Заместители директора по УВР, главный инженер, заведующий хозяйством

средств обучения (при приобретении) и отделочных материалов, применяемых при проведении ремонта		
проверку работы системы искусственного освещения, систем водоснабжения, канализации	ежедневно	Главный инженер, заведующий хозяйством
контроль за соблюдением режима дня (расписания), организацией всех видов деятельности, осуществлением оздоровительных и профилактических мероприятий	ежедневно	Директор, заместители директора по УВР, заведующие отделами
проверку соблюдения режима проветривания	ежедневно	Педагог дополнительного образования
проверку соответствия мебели росту, возрасту и учебному процессу	1 раз в год	Заместители директора по УВР, заведующий хозяйством
Производственный контроль за условиями труда педагогов и персонала		
контроль за исправностью компьютеров и другой оргтехники в кабинетах	ежедневно	Инженер-программист
контроль за оборудованием рабочего места педагогов	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
контроль за работой фрамужных устройств, форточек, возможностью проведения сквозного проветривания помещений	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
контроль за работой системы общего и местного освещения в кабинетах, на рабочих местах работников	ежедневно	Заведующий хозяйством