

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества
Московского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 255

*О внедрении Целевой модели
Наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т
Московского района в 2022-2023 учебном году*

В целях создания условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, оказания помощи педагогическим работникам ДД(Ю)Т в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей, совершенствования процесса становления педагогических работников, не имеющих опыта работы в педагогической деятельности и на основании Положения об организации наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района.
2. Утвердить Программу наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района.
3. Утвердить план реализации целевой модели наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района.
4. Руководство системой наставничества в ДД(Ю)Т поручить И.В. Капрановой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
5. Куратором наставничества с организационно-контролирующими функциями назначить И.Г. Собинкову, методиста.
6. Создать комиссию по наставничеству в следующем составе:
Председатель комиссии – И.В. Капранова, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
Члены комиссии:
 - Л.Л. Тейбер-Лебедева, заместитель директора по воспитательной и организационно-массовой работе;

- Е.В. Тихонова, заведующий методическим отделом;
 - И.Г. Собинкова, методист.
7. И.Г. Собинковой, методисту, организовать работу по реализации Программы наставничества в учреждении.
 8. Педагогическим работникам ДД(Ю)Т ознакомиться с Положением об организации наставничества и Программой наставничества.
 9. Заведующим отделами, руководителям коллективов и методистам в срок до 10 сентября 2022 года:
 - организовать сбор предварительных запросов потенциальных наставляемых из числа молодых специалистов/студентов средних и высших профессиональных учебных заведений, вновь принятых на работу специалистов и обучающихся структурных подразделений ДД(Ю)Т;
 - определить кандидатов на зачисление в программу наставничества в качестве наставников из числа педагогических работников и обучающихся ДД(Ю)Т в соответствии с критериями отбора/выдвижения кандидатов в наставники (Приложение 2 к Положению);
 - осуществить организационно-методическую поддержку педагогических работников при подготовке соответствующей документации для официального оформления наставничества, предварительного формирования базы наставников и наставляемых, наставнических пар/групп;
 - в срок до 15 сентября 2022 года представить в комиссию по наставничеству ходатайства о зачислении в программу наставничества кандидатов в наставники и сопутствующие документы.
 10. Комиссии по наставничеству в срок до 20 сентября 2022 года рассмотреть кандидатуры наставников в соответствии с критериями отбора и принять решение о прикреплении наставников к наставляемым и формировании наставнических пар/групп.
 11. А.Н. Кравченко, заведующему отделом воспитательной и организационно-массовой работы, организовать обучение наставников по форме «Обучающийся-Обучающийся» в рамках программы «Школа наставничества».
 12. И.Г. Собинковой, методисту, куратору наставничества, организовать обучение наставников по формам «Педагог-Педагог», «Педагог-Обучающийся» в рамках «Школы педагогического мастерства» и

районной стажерской площадки педагогических работников УДО и
ОДОД ОУ Московского района.

13. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на И.В.
Капанову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор


 Е.В. Вергизова