

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец детского (юношеского) творчества  
Московского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 327

*О внедрении Целевой модели наставничества  
в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района  
в 2024-2025 учебном году*

В целях создания условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, оказания помощи педагогическим работникам ДД(Ю)Т в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей, совершенствования процесса становления педагогических работников, не имеющих опыта работы в педагогической деятельности и на основании Положения об организации наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района.
2. Утвердить Программу наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить план реализации целевой модели наставничества в ГБУ ДО ДД(Ю)Т Московского района («дорожная карта»).
4. Руководство системой наставничества в ДД(Ю)Т поручить И.В. Капрановой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
5. Куратором наставничества с организационно-контролирующими функциями назначить И.Г. Собинкову, методиста.
6. Создать комиссию по наставничеству в следующем составе:  
Председатель комиссии – И.В. Капранова, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.  
Члены комиссии:
  - Е.В. Тихонова, заведующий методическим отделом;
  - И.Г. Собинкова, методист.

7. И.Г. Собинковой, методисту, организовать работу по реализации Программы наставничества в учреждении.
8. Педагогическим работникам ДД(Ю)Т ознакомиться с Положением об организации наставничества и Программой наставничества.
9. Заведующим отделами, руководителям коллективов и методистам в срок до 16 сентября 2024 года:
  - организовать сбор предварительных запросов потенциальных наставляемых из числа молодых специалистов/студентов средних и высших профессиональных учебных заведений, вновь принятых на работу специалистов и обучающихся структурных подразделений ДД(Ю)Т;
  - определить кандидатов на зачисление в программу наставничества в качестве наставников из числа педагогических работников и обучающихся ДД(Ю)Т в соответствии с критериями отбора/выдвижения кандидатов в наставники (Приложение 2 к Положению);
  - осуществить организационно-методическую поддержку педагогических работников при подготовке соответствующей документации для официального оформления наставничества, предварительного формирования базы наставников и наставляемых, наставнических пар/групп;
  - представить в комиссию по наставничеству ходатайства о зачислении в программу наставничества кандидатов в наставники и сопутствующие документы.
10. Комиссии по наставничеству в срок до 27 сентября 2024 года рассмотреть кандидатуры наставников в соответствии с критериями отбора и принять решение о прикреплении наставников к наставляемым и формировании наставнических пар/групп.
11. А.Н. Кравченко, заведующему отделом воспитательной и организационно-массовой работы, организовать обучение наставников по форме «Обучающийся-обучающийся/группа обучающихся» в рамках программы «Школа наставничества».
12. И.Г. Собинковой, методисту, куратору наставничества, организовать обучение наставников по формам «Педагог-педагог», «Педагог-обучающийся» в рамках «Школы педагогического мастерства» и стажерской площадки педагогических работников УДО и ОДОД ОУ Московского района.
13. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на И.В. Капанову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



Е.В. Вергизова