

Государственное бюджетное учреждение дополнительного  
образования Дворец детского (юношеского) творчества  
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГБУ ДО ДД(Ю)Т  
Московского района  
Протокол № 3 от 14.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ДО ДД(Ю)Т  
  
Е.В. Вергизова  
Приказ №68 от 14.02.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**государственного бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**Дворца детского (юношеского) творчества**  
**Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2024

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании: Конституции Российской Федерации; Закона Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012; «Типового положения о Педагогическом совете образовательного учреждения»; Устава ДД(Ю)Т, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 07 апреля 2023 г. №377-р.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.3 Педагогический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга (далее ДД(Ю)Т).

1.4. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета ДД(Ю)Т и утверждается директором ДД(Ю)Т, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

2.1. Основные функции Педагогического совета ДД(Ю)Т:

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

## **3. ЗАДАЧИ, КОМПЕТЕНЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

3.1. Основными задачами Педагогического совета ДД(Ю)Т являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки;
- обмен передовым педагогическим опытом.

3.2. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение и принятие образовательных программ образовательного учреждения;
- принятие решения о награждении обучающихся;

- принятие решения о выдаче документов об образовании;
  - принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия
- к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- внесение предложений руководителю о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
  - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
  - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
  - рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы
- по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения, по вопросам охраны образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 Основным содержанием деятельности Педагогического совета ДД(Ю)Т является:

- определение перед педагогическим коллективом Образовательного учреждения основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
- рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- обсуждение основных направлений деятельности учреждения по повышению эффективности и результативности работы, перспективных планов развития, подведения итогов деятельности за отчетные периоды;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников учреждения;
- обсуждение и принятие образовательной программы учреждения;
- рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ, разработанных по направлениям дополнительного образования;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательного учреждения с образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями;

- принятие решения о переводе обучающихся с образовательной программы предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения в соответствии с положением о Педагогическом совете.

- рассмотрение и обсуждение вопросов о поощрении коллективов, творческих объединений, отдельных воспитанников, родителей (законных представителей), а также о мерах воздействия на недисциплинированных обучающихся.

#### **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

4.1. В состав Педагогического совета ДД(Ю)Т входят: руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением.

4.2. На заседаниях Педагогического совета могут также присутствовать:

- работники ДД(Ю)Т, не являющиеся членами Педагогического совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

- представители Совета родителей, родители (законные представители) обучающихся.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

5.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано

по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

5.2. Председателем Педагогического совета является руководитель ДД(Ю)Т.

5.3. В целях организации своей деятельности Педагогический совет избирает секретаря.

5.4. Педагогический совет считается полномочным, если на нем присутствует 50% и более от общего числа членов Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.

5.6. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.7. Решение Педагогического совета оформляется протоколом.

5.8. Педагогический совет собирается на свои заседания председателем, однако может быть собран и по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.9. Решения Педсовета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников. Решения Педсовета, утвержденные приказом директора учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.10 Организацию выполнения решения педагогического совета осуществляет

руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Папка протоколов Педагогического совета ДД(Ю)Т постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

6.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются и хранятся приложением к протоколу в папке протоколов Педагогических советов.